迷惑メールフィルター方法(Thunderbird)

※Thunderbird バージョン115.3.3の画面となります。画面表示はバージョンにより異なる場合があります。

●学習型 迷惑メールフィルター設定を利用する

メニューバーの「ツール」→「アカウント設定」から左側の「迷惑メール」項目を選択します。
 「このアカウントで迷惑メールの学習を有効にする」にチェックを入れます。(アカウントが複数ある場合は、それぞれに必要です。)

	۹ = - ۵	1) ツール(T) ヘルプ(H)
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 移動(G) メッセージ(M) ツール	ר - איז לער	Н	アドレス帳(B) Ctrl+Shift+B 保存したファイル(L) Ctrl+J
 ⑦ アカウントi ※ 図 @ osaka-sandai.ac.jp サーバー印中 	な×××××		アドオンとテーマ(A) イベントログの管理(V) チャット状態(C) チャットに参加(T)
5 7 wcc 送信控えと特別なフォルター 編集とアドレス入す 3 迷惑メール	選別 図 3 のアカウントで送意メールの学習を有効にする(E) 4		メッセージフィルター(F) フォルダーにフィルターを適用(R) メッセージにフィルターを適用(U)
ディスク領域 エンドツ-エンド暗号化 開封確認	フィルターを有効にした場合、どのようなメッセージが送販メールなのかを Thunderbird に学習させる必要があります。迷惑メールを受信し たら、ヘッダーツールバーの(迷惑マークを付ける)ボタンを押してください。間違って迷惑メールと判断されたメールがあれば、(非迷惑メール) ボタンで訂正してください。迷惑または非迷惑を学習させると、Thunderbird が自動的に迷惑マークを付けられるようになります。 送信者が以下に含まれる場合は自動的に迷惑マークを付けない(D):		速感メールフィルターを実行(C) 速感メールとマークされたメールを削除(D) 設定とデータのインボート(M) エクスポート(S)
今後、迷惑メールを受信	時に、「迷惑マークを付ける」を押すと学習します。		OpenPGP 輝マイージャー(O) 開発ジール(E) 最近の履歴を消去(H) Ctrl+Shi [®] t+Del
差出人 ETC利用照会サービス <	 ・ 転送 図 アーカイブ ● 迷惑マークを付ける 面 削除 その他 > 合 ・ ・ ・		設定(E) 2 アカウント設定(S)
宛先 ① 件名 【重要なお知らせ】解約予告のお知らせ】			
平素よりETC利用照会サービスをご利用い ていて、420日間ログインのない方にお送	ただき、誠にありがとうございますこのメールは、ETC利用照会サービス(登録型)にご登録され ^ りしています。		

●メッセージフィルタ―の設定をする

(以下の設定では、件名が[SPAM]で始まるメールを自動で「迷惑メールフォルダ」に移動します。)

- ① メニューバーの「ツール」→「メッセージフィルター」を選択します。
- ② メッセージフィルター画面が開き、「新規」を選択します。
- ③ フィルターの設定画面が開き、以下のように設定し、最後に「OK」を押します。今後、メール受信時に自動適用します。



【問い合わせ先】 大阪産業大学 jyoka@cnt.osaka-sandai.ac.jp 2023年10月版